**快 餐 配 送 合 同**

甲方：  
乙方：  
甲、乙双方就乙方向甲方提供快餐配送一事经友好协商达成一致，并签订本合同，共同遵守。  
一、快餐标准、价格  
快餐标准为     10元/份     (乙方需向甲方开局原材料发票)  
二、甲方责任：  
1、 甲方应于每日上午10：00前将就餐人数通知乙方,如下午有餐需在用餐前两小时将就餐人数通知乙方。  
2、 甲方就餐人员、就餐时间如有调整应提前通知乙方。  
3、 甲方周末或节假日休息应提前一天通知乙方停餐和开餐时间。  
4、 甲方需安排专人对送餐份数进行签字确认，以便结算。如实际用餐份数少于报餐份数，按报餐份数确认。  
三、乙方责任  
1、 乙方须具备经营合法证照（附复印件）。  
2、 乙方工作人员必须具备有效身份证、健康证。  
3、 乙方所使用的食品原料必须符合卫生部门的要求和规定。  
4、 乙方送餐必须按甲方要求的时间到达，如遇特殊情况必须提前电话通知甲方有关负责人。  
5、 乙方送餐后需找甲方指定负责人确认签字，以便结算。如甲方临时性增加用餐份数，乙方在接到通知后尽快送达。  
6、 如接到甲方投诉，乙方需及时派负责人进行了解和检讨，及时做出改善对策。  
7、 在用餐过程中如遇食物中毒事件，经有关部门调查确属乙方原因，由乙方承担全部责任。  
四、付款方式：  
乙方于每月5日前统计上月就餐份数并经甲方核准后开具有效发票给甲方，甲方收到发票后需在一周内付款给乙方。  
五、合同期限：  
本合同自   年  月   日至   年  月   日，如甲方对乙方工作不满意可书面通知乙方进行改善，如改善没效果，甲方可提前两天书面通知乙方后停止合作，并一次性结清送餐费用。如乙方因故需终止合同，需提前一星期书面通知甲方。  
六、此合同一式两份，双方各执一份。

甲方（盖章）：                            乙方：（盖章）  
负责人：                                 负责人：  
年   月   日                           年  月   日

**食 堂 承 包 合 同**

甲方：  
乙方：  
甲、乙双方就乙方承包甲方饭堂一事经友好协商达成一致，并签订本合同，共同遵守。  
一、用餐标准：  
早餐：                                         
中餐：                                         
晚餐：                                         
夜宵：                                         
二、价格  
早餐            中餐            晚餐                夜宵                 
三、甲方（           ）的权利和义务：  
1、甲方提供职工食堂经营场所及所需设备、餐具，并负责设备的维修。  
2、甲方承担食堂用水、用电和煤气。  
3、甲方根据其生产经营需要，每天应将员工就餐人数（±5%）提前交乙方安排，若有变动，甲方应提前四小时通知乙方。  
4、甲方有权对乙方膳食管理工作提出意见和建议，有权定期对乙方食品卫生、安全、服务质量等进行抽查，发现问题可立即向乙方投诉，限期整改验收。对个别不良人员有权向乙方提出更换。  
5、甲方有维持就餐秩序，并教育员工遵守食堂规章制度的义务，甲方员工应尊重乙方食堂工作人员，非甲方指定管理人员不得擅自进入厨房,进入厨房应遵守厨房卫生管理规范。  
6、 甲方对乙方在食堂工作中出现误餐事件，应及时通知整改，如乙方一意孤行，屡教不改，甲方有  
向乙方提出解除合同的要求。  
四、乙方（广州市宝辉快餐服务有限公司）的权利和义务：  
1、如甲方需要，乙方可代为办理 《卫生许可证 》及相关手续（甲方协助提供有关资料），乙方负责甲方食堂的经营及管理，按双方约定的标准和价格向甲方提供供餐服务。  
2、乙方按需要提供持有合法证件和有效健康证的专业工作人员，并配备一名随时和甲方管理人员进行协调和联系的负责人，保证供需双方的随时沟通。  
3、乙方在经营食堂期间，应遵守甲方厂区安全及卫生制度，乙方应妥善维护和使用甲方设施，如发生故意损坏，则加倍赔偿。  
4、 乙方应严格按照《广东省食品卫生管理实施办法》的规定进行管理，确保所供食品的质量与卫生。如发生食物中毒，经卫生监督机关检验确属乙方原因，其责任全部由乙方负担。  
5、 乙方工作人员工衣、工帽、工鞋、一次性口罩、手套由乙方提供，在食堂派餐时，乙方员工需注意个人卫生，讲文明，讲礼貌，保质保量，按供餐标准提供服务。  
6、 乙方在采购原材料时，不得用潲水油、乱菜、私宰猪肉及过期物品等，采购过程中尽量选择长期固定的供应商，并索取相关卫生许可证及产品检验合格证。  
  7、 乙方食堂工作人员为甲方服务过程中，接触到有关甲方公司的情况，应当履行保密义务。  
8、乙方可按甲方要求提前列出下一周的菜单，如临时有变动，需提前两个小时以上出通知并申明原因。  
9、乙方必须虚心接受甲方意见，并根据甲方意见随时整改。  
10、乙方保证厨房的卫生和负责餐厅的卫生，保持食堂的干净整洁。  
11、乙方每月派食品卫生检查小组根据食品卫生法的要求对厨房进行卫生检查，对不符合规范的地方进行及时的整改。  
12、乙方应加强食物营养，合理调配食物。  
13、乙方工作人员在食堂工作中所发生的工伤事故由乙方负责。  
14、 乙方必须对工作人员进行安全培训，由乙方原因造成的事故损失由乙方全部承担。  
15、乙方需建立食堂卫生管理制度和各岗位卫生规范，并要求员工严格执行。  
五、结算方式  
   每月5号之前，由乙方将上月用餐人数统计后与甲方负责人员进行核对，经核对无误后乙方开具有效发票给甲方（发票税金另议）,甲方收到发票后一周内转帐或支票支付给乙方。  
六、其它事项  
   1、如因市场原因导致各种原料价格波动过大（综合波动幅度为20%以上），双方可协商进行用餐标准或价格的适当调整。  
2、在合作期间，如甲方对乙方工作不满意，可提前一周书面通知乙方后终止合同。如乙方原因需终止合同，需提前一个月书面通知甲方。  
七、此合同一式两份，双方各执一份。

甲方（盖章）：                            乙方：（盖章）  
负责人：                                 负责人：  
年   月   日                           年  月   日