**招标合同：招标委托协议**

　　甲方:

　　乙方:\_\_\_\_\_\_\_招标有限公司

　　甲方委托乙方就\_\_\_\_\_\_\_\_项目(详见附表)组织招标工作,预算金额\_\_\_\_\_\_\_元。乙方愿接受甲方的委托,按照甲方的要求和国家的有关法规组织招标。甲乙双方经协商一致,就有关事宜达成如下协议:

　　1、甲方的责任

　　(1)甲方指定一位负责人作为甲方的全权代表,代表甲方联系和处理招标过程中的有关具体事项;

　　(2)向乙方提供招标所需的有关技术、服务、商务等材料和要求;

　　(3)负责审核招标文件。招标文件经甲方审核后,方可对外发售;

　　(4)监督招标过程;

　　(5)与乙方共同确定评标委员会人员组成;

　　(6)根据乙方提供的评标报告,确定中标人;

　　(7)对评标内容保密;

　　(8)与中标人签订。

　　2、乙方的责任

　　(1)授权并指定一位项目负责人,全权代表乙方联系和处理招标过程中的有关具体事项,接受和签收甲方提供的技术、服务、商务等材料和要求;

　　(2)根据甲方提供的技术、服务、商务等材料和要求,负责编制、印刷、发售、解释招标文件;

　　(3)刊登招标通告,发投标;

　　(4)落实开标和评标地点等有关的招标事务;

　　(5)提供专家库,与甲方共同确定评标委员会人员组成;

　　(6)审查投标人资格;

　　(7)与甲方协商确定开标程序。组织开标大会;

　　(8)组织评标委员会进行评标,负责安排评标活动的有关事宜;

　　(9)根据评标委员会的评标结论,向甲方提交评标报告;

　　(10)根据甲方的定标意见,向中标人发出《中标》,向落标人发出《落标通知书》;

　　(11)负责处理投标人有关招投标的问题;

　　(12)根据甲方的要求,协助处理合同执行过程中遇到的问题。

　　3、工作原则

　　甲乙双方本着密切协作、精心组织、保证质量、按期完成的原则、开展各项工作。

　　4、有关费用问题

　　乙方依据国家有关规定,向中标人收取招标服务费,同时承担招标所需的全部费用。

　　本协议自甲乙双方签字盖章之日起生效。未尽事宜,由双方协商解决。

　　甲方: 乙方:

　　(盖章)  (盖章)

　　负责人签字:  负责人签字:

　　年月日    年月日

　　项目联系人情况:

　　甲方全权代表乙方全权代表

　　姓名:姓名:

　　职务:职务:

　　签字:签字:

　　电话:电话:

　　传真:传真:

　　附表(设备清单)(略)

　　甲方:乙方:

　　(盖章)    (盖章)