

**自我评价**

* 熟悉金融服务操作、产品当地规章制度、内部指南；
* 具有强烈的责任心和客户服务意识，良好的沟通能力，具备熟练的英文读、写能力；
* 目标明确、擅于制定详细的计划来实现目标；严谨务实，以诚待人，团队协作能力强.

**工作经历**

2014.8-2015.4 广州银行 营业部 柜员

* 根据客户的需求提供专业的银行业务咨询和办理；
* 协助产品经理完成每期的产品促销，选择卖家和产品，保证促销活动的完成；
* 受理客户的意见建议，并做好记录反馈.

2013.7-2014.7 广发银行 营业部 开户业务

* 组织开展投资顾问业务，完成客基础服务工作；
* 负责经纪人业务的规范管理和业务推进；
* 负责各类创新业务的拓展和推进.

2008.8-2009.6 东亚银行（中国）有限公 营业部 柜员

* 负责外币及人民币柜台业务，包括储蓄、汇款等，确保按照操作规程办理业务
* 提供标准柜台服务，热情接待客户，及时准确地办理柜面业务；
* 完成分行/支行安排的其他工作.

**教育背景**

* 主修课程

政治经济学、西方经济学、财政学、国际经济学、货币银行学、国际金融管理、证券投资学、保险学、

商业银行业务管理、中央银行业务、投资银行理.

**技能证书**

* IELTS:7.0 VFP计算机二级证
* 计算机等级 证券从业资格证
* 熟悉office等办公软件 英語四六級证书

**自我评价**

* 熟悉金融服务操作、产品当地规章制度、内部指南；
* 具有强烈的责任心和客户服务意识，良好的沟通能力，具备熟练的英文读、写能力；
* 目标明确、擅于制定详细的计划来实现目标；严谨务实，以诚待人，团队协作能力强.

**工作经历**

2014.8-2015.4 广州银行 营业部 柜员

* 根据客户的需求提供专业的银行业务咨询和办理；
* 协助产品经理完成每期的产品促销，选择卖家和产品，保证促销活动的完成；
* 受理客户的意见建议，并做好记录反馈.

2013.7-2014.7 广发银行 营业部 开户业务

* 组织开展投资顾问业务，完成客基础服务工作；
* 负责经纪人业务的规范管理和业务推进；
* 负责各类创新业务的拓展和推进.

2008.8-2009.6 东亚银行（中国）有限公 营业部 柜员

* 负责外币及人民币柜台业务，包括储蓄、汇款等，确保按照操作规程办理业务
* 提供标准柜台服务，热情接待客户，及时准确地办理柜面业务；
* 完成分行/支行安排的其他工作.

**教育背景**

* 主修课程

政治经济学、西方经济学、财政学、国际经济学、货币银行学、国际金融管理、证券投资学、保险学、

商业银行业务管理、中央银行业务、投资银行理.

**技能证书**

* IELTS:7.0 VFP计算机二级证
* 计算机等级 证券从业资格证
* 熟悉office等办公软件 英語四六級证书

**自我评价**

* 熟悉金融服务操作、产品当地规章制度、内部指南；
* 具有强烈的责任心和客户服务意识，良好的沟通能力，具备熟练的英文读、写能力；
* 目标明确、擅于制定详细的计划来实现目标；严谨务实，以诚待人，团队协作能力强.

**工作经历**

2014.8-2015.4 广州银行 营业部 柜员

* 根据客户的需求提供专业的银行业务咨询和办理；
* 协助产品经理完成每期的产品促销，选择卖家和产品，保证促销活动的完成；
* 受理客户的意见建议，并做好记录反馈.

2013.7-2014.7 广发银行 营业部 开户业务

* 组织开展投资顾问业务，完成客基础服务工作；
* 负责经纪人业务的规范管理和业务推进；
* 负责各类创新业务的拓展和推进.

2008.8-2009.6 东亚银行（中国）有限公 营业部 柜员

* 负责外币及人民币柜台业务，包括储蓄、汇款等，确保按照操作规程办理业务
* 提供标准柜台服务，热情接待客户，及时准确地办理柜面业务；
* 完成分行/支行安排的其他工作.

**教育背景**

* 主修课程

政治经济学、西方经济学、财政学、国际经济学、货币银行学、国际金融管理、证券投资学、保险学、

商业银行业务管理、中央银行业务、投资银行理.

**技能证书**

* IELTS:7.0 VFP计算机二级证
* 计算机等级 证券从业资格证
* 熟悉office等办公软件 英語四六級证书

**自我评价**

* 熟悉金融服务操作、产品当地规章制度、内部指南； 
* 具有强烈的责任心和客户服务意识，良好的沟通能力，具备熟练的英文读、写能力；
* 目标明确、擅于制定详细的计划来实现目标；严谨务实，以诚待人，团队协作能力强.

**工作经历**

2014.8-2015.4 广州银行 营业部 柜员

* 根据客户的需求提供专业的银行业务咨询和办理；
* 协助产品经理完成每期的产品促销，选择卖家和产品，保证促销活动的完成；
* 受理客户的意见建议，并做好记录反馈.

2013.7-2014.7 广发银行 营业部 开户业务

* 组织开展投资顾问业务，完成客基础服务工作；
* 负责经纪人业务的规范管理和业务推进；
* 负责各类创新业务的拓展和推进.

2008.8-2009.6 东亚银行（中国）有限公 营业部 柜员

* 负责外币及人民币柜台业务，包括储蓄、汇款等，确保按照操作规程办理业务
* 提供标准柜台服务，热情接待客户，及时准确地办理柜面业务；
* 完成分行/支行安排的其他工作.

**教育背景**

* 主修课程

政治经济学、西方经济学、财政学、国际经济学、货币银行学、国际金融管理、证券投资学、保险学、

商业银行业务管理、中央银行业务、投资银行理.

**技能证书**

* IELTS:7.0 VFP计算机二级证
* 计算机等级 证券从业资格证
* 熟悉office等办公软件 英語四六級证书

**PERSONAL RESUME**

**求职简历**



办公资源



PERSONAL RESUME

自荐信

尊敬的领导：

 您好！

我叫xxx，是广州xx大学市场营销专业应届生。首先，真诚地感谢您在百忙之中浏览我的自荐信，这对一个即将迈出校门的学子而言，将是一份莫大的鼓励。这是一份简单而又朴实的求职函。也许它的普通没深深地吸住您的眼光， 但它却蕴涵着一颗真诚的心。为此，我诚心恳求您能阅读这份普通的求职函!

本人性格开朗、积极向上、奋发进取，并积极地参加各种社会活动，抓住每一个机会，锻炼自己，全面提高了自己的综合素质。曾担任过学生会会员，经济管理中心协会副主席等职，能很好地处理人际关系。在工作上我能做到勤勤恳恳，认真负责，精心组织，力求做到最好，为公司创造价值。在学校里让我积累了宝贵的社会工作经验，使我学会了思考，学会了如何与人相处共事，锻炼了组织能力和沟通、协调能力，培养了吃苦耐劳、乐于奉献、关心集体、务实求进的思想。

我热爱贵单位所从事的事业，重视单位的文化体系、管理方式、员工的士气及工作气氛。殷切地期望能够在您的领导下，为这一光荣的事业 添砖加瓦，并且在实践中不断学习、进步。随信附上个人求职简历，收笔之际，郑重地提 一个小小的要求：无论您是否选择我，尊敬的领导，希望您能够接受我诚恳的谢意!

此致

敬礼

自荐人：xxxx

申请时间： 2018年03月

**办公资源**

PERSONAL RESUME

Word

Excel

Powerpoint

Photosho

* **教育背景**
* **2013.9-2016.7 广州xxx科技大学 市场营销（本科）**

**获得荣誉：**2013.10获国家奖学金、2012.11获三好学生称号、优秀班干部称号。

* **工作经验**
* **2015.9-2017.1 广州xxx科技有限公司 销售代表**
1. 根据公司目标开拓新客户，并积极维护客户关系；
2. 开拓渠道，对渠道经销商进行管理，并做好公司品牌推广工作；
3. 收集行业内各项信息，及时进行反馈分析。
* **2015.9-2017.1 广州xxx科技有限公司 销售经理**
1. 负责线上和线下渠道客户的开发，市场开拓；
2. 对目标客户群体信息进行收集、分析、更新及管理；
3. 根据公司的营销方案制定针对性的销售方案计划，完成每月制定的销售目标。
* **2015.9-2017.1 广州xxx科技有限公司 销售代表**
1. 通过网络平台和其它渠道开发客户、客户维护和销售管理等工作；
2. 负责所属区域的产品宣传、推广和销售，完成销售的任务指标；
3. 制定自己的销售计划，并按计划回访客户和开发新客户；
* **个人技能**

**工作技能：**善于策划，沟通，市场洞察力强

**语言技能：**英語四六級，普通话一级甲等，精通粤语

**办公技能：**熟练操作EXCEL，WORD，PPT等

* **自我评价**

事业心强，追求成功和卓越，敢于面对风险，承担压力，乐于从事挑战性工作，为人坦诚、守信、自信；适应性强, 适应新思维、新方式、新问题和新环境;逻辑性强, 在严密分析的基础上结论，在全面考虑的前提下决断；始终坚信：作为强者要面对各种困难。

求职意向：销售/业务



求职意向：保险

* **基本信息**

**年龄：**24岁

**手机：**138-0013-8000

**邮箱：**

**微信：**

**工作地点：**广东省广州市

* **软件水平**