姓名：办公资源 求职意向：销售专员

工作年限：三年

籍贯：湖北武汉

出生日期：1992.02

政治面貌：中共党员

手机：123456789

邮箱：XXXXX@qq.com

微信：XXXXXXXXXXX

**专业技能类：**

已获得初级会计资格证、会计从业资格证

**语言技能类：**

英语CET4、CET6证书、全国普通话二级甲等

**计算机技能：**

全国计算机SQL二级证书、熟练操作office软件

**教育背景**

**工作经历**

**实践经历**

**荣誉奖励**

**联系方式**

**掌握技能**

湖北XX大学 市场营销专业 硕士学位

浙江XX大学XX学院 市场营销专业 本科学位

**2013.06~08 武汉XX实习生培训计划 销售实习生**

* + - 负责XX旗舰店店内笔记本电脑的销售工作
		- 在实习60天内，销售笔记本电脑34台

**2014.06~08 武汉XX传媒有限公司 销售专员**

* + - 期间负责公司 官方微博运营，设计发布宣传图
		- 参与产品内测，20天 内售出 158份 公司产品

**湖北省“创青春”大学生创业计划大赛 专项赛省级银奖**

管理能力：利用 甘特图等 方法来进行 项目 和 任务 的 进度管理

营销能力：负责项目的推广，内测期利用微博与讲座结合获得310客户

**湖北XX大学工程技术学院学生会 体育部部长**

任期一年 带领部门13人

组织管理系100余人篮球赛 及 学院运动会等活动

校级 二、三等奖学金 五四”优秀团干

校幻映PPT社团创始人 计算机MS二级 证书

**基本信息**

**联系方式**

**技能证书**