

|  |
| --- |
| 办公资源个人简历 |
| 求职意向：  | 财务/会计相关工作 | 性别：  | 女 |  |
| 出生年月：  |  1996.04  | 民族：  | 汉族 |
| 毕业院校：  |  湖北师范大学 | 学历：  |  本科 |
| 手机号码：  |  135-0000-0000 | 身高：  |  170cm |
| 电子邮箱：  |  13500000@qq.com | 籍贯：  |  湖南 |
| 通讯地址：  |  湖南师范大学天马学生公寓32#701室 |
| 教育背景 |
| **2014.09-2018.06 湖北师范大学 会计学（本科）*** 主修课程：财务会计、财务管理、审计学、成本会计、税法。
 |
| 实践经验 |
| **2018.03-2018.06 武汉税务师事务所 审计助理*** 独立完成审计底稿的填写。熟悉整个审计流程，对企业会计处理，有更加深入的理解。
* 学习到了税务汇算清缴的相关内容。

**2017.07-2017.08 武汉会计师事务所 审计助理*** 协助审计师进行审计业务,负责现金盘点,库存盘点,会计凭证抽查等内容。
* 负责编制试算平衡表,整理与装订审计工作底稿等。
* 熟悉审计业务流程，培养了吃苦耐劳的精神，锻炼了动手操作的能力。
 |
| 校内工作 |
| **2014.09-2015.06 会计班 新生班主任助理*** 负责迎接新生，帮助班主任管理班级。冷静处理各种突发情况，锻炼应变能力，与责任心。
 |
| 技能证书 |
| 初级会计专业技术资格证 会计从业资格证 证券从业资格证大学英语六级 C1驾照 |
| 奖项荣誉 |
| 2017.10 获得校三等综合奖学金2016.10 获得校二等综合奖学金2016.10 获得校作文大赛三等奖2015.10 获得志愿者先进个人 |
| 自我评价 |
| * 熟悉掌握财务审计的各种知识；能独立完成审计底稿的填写、按工作底稿准确填写审计报告、汇算清缴报告等；擅长会计软件的使用，会编制账本、各种报表。
* 性格外向，勇于尝试，具有良好的学习能力，对新工作新环境能快速融入。
* 已报考今年的注册会计师考试(会计、审计、公司战略），力争两年内考出全部六门。
 |