

**办公资源**

**求职目标：销售**

**2012.10~2015.06 校学生会宣传部 部长**

* + 负责校学生会相关活动的宣传工作，带领部门成员制作宣传海报、传单、横幅等宣传材料；
	+ 多次举办学校社区的“社区文化节”、“消防知识竞答赛”和“预防安全隐患征文大赛”

大型活动；

* + 及时完成学生会的其他工作，工作得到学校老师认可。

**2011.09~2013.06 院学生会编辑部 部长**

* + 积极参与学生会的各项活动，领导其他干事一起参与各类学生活动的策划；
	+ 负责学院活动的赞助拉取，制作活动赞助方案，并上门拜访企业拉取赞助，建立良好的合作；及时完成学生会的其他工作，工作得到学校老师认可。

现居地：苏州高新区

出生年月：1995.09

电话：18600008000

邮箱：XXX@qq.com

* **毕业院校**
* 1年组织委员经历，多次策划组织活动经历，专业成绩优秀，具备较强学习能力和适应能力，有团队精神，能快速融入新团队；
* 有销售相关实习经历，熟悉销售工作流程，能准确发现客户潜在需求并有针对性的销售，能胜任高压力的销售工作。

* 大学英语四级证书
* 会计资格证书
* 国家计算机等级二级证书（C语言）
* 熟练使用office办公软件

**2011.09~2015.06 上海财经大学 营销学 本科**

* **实习经历**
* **荣誉奖励**
* **技能证书**
* 获2013-2014学年度“省双优”称号
* 获2013-2014学年度“优秀干部”称号
* 获2013-2014学年度“三好学生”称号
* 获2012-2013学年度“国家励志奖学金”
* **自我评价**