**联系方式**

**个人技能**

**基本信息**

**办公资源**

**校内经历**

**个人爱好**

* 创新能力
* 沟通能力

**工作经历**

**教育背景**

**获得荣誉**

**2017.03到2014.08 武汉XXXX科技有限公司 财务**

* 按照国家会计制度的规定设置会计科目，记账、算账、报账，做到手续完备、内容真实、数字准确、账目清楚、日清月结、按期报账；
* 定期检查分析财务、费用、预算的执行情况，挖掘增收节支的潜力，考核资金使用效果和国有资产保值增值计划的完成情况，揭露经营管理中的问题，及时向领导提出建议；

**2014.06到2010.12 北京XXXX股份有限公司 会计**

* 对会计帐目及凭证要按期装订成册，妥善保管会计凭证、账薄、报表等档案资料等；
* 协助财务部长建立财务管理与会计核算制度及实施细则，根据各公司的预算进行汇总编制全面目标预算。
* 娱乐电影
* 体育运动
* 爬山远足

**时间 荣誉 所在企业**

2017 高级会计师 北京林克

2009 武汉大学十佳青年 武汉大学

2008 武汉大学勤工俭学优秀学生 武汉大学

**2010.05到2013.06 武汉大学财务系 学生会宣传部**

* 发动组织全校学生贯彻学校的各项规章制度，积极主动地配合学校行政、年级段长、班主任做好各项监督管理工作。
* 向政教处、团委汇报学生会工作情况，接受政教处、团委的指导。代表学生会向政教处、团委反映学生的要求与愿望，交涉有关学生切身利益的各种事宜。

**2006.03到2005.09 武汉大学财务系 学生会会长**

* 组织班级会议，协助班主任完成学生作业的收集，班级学生宿舍的管理，完成学校下达的班集体活动。
* 负责班级学生各项费用的收集及管理，完成学生考勤的记录。

**时间段 学校 专业**

2002.9-1999.6 湖北黄岗中学 文科选修（高中）

2006.9-2002.6 湖北武汉大学 财务专业（本科）

2010.9-2006.6 湖北武汉大学 会计专业（硕士）

* 协作能力
* 工作能力

电话：150000000

邮箱：XXXX@163.comQQ：XXXX微信号：XXXX

年龄： 25岁

性别：女籍贯：湖北省武汉市

政治面貌：党员

婚姻状况：未婚

专业：财务专业

学校：湖北武汉大学