

**Personal Resume**

**应聘：自媒体运营**

**办公资源**

毕业院校：

所学专业：

联系电话：

电子邮箱：

**个人简历**



**应聘：自媒体运营**

姓 名：办公资源 出生年月：1995.09 微信账号：XXXXXXXXXX

籍 贯：扬州 现居住地：苏州高新区 联系电话：138-0000-0000

政治面貌：党员 最高学历：本科 电子邮箱：1234@qq.com

**实践经历**

**教育背景**

**技能证书**

**办公资源**

* 大学英语四级证书
* 会计资格证书
* 计算机等级二级证书
* 熟练Word、Excel等office办公软件

**2011.09—2013.06 院学生会编辑部 部长**

* 积极参与学生会的各项活动，与其他干事一起参与各类学生活动的策划；
* 负责活动的前期宣传工作，如海报、传单横幅等宣传材料的制作等；
* 完成其他学生会的工作任务，成功举办多次大型活动，如“迎新晚会”、“送毕业生晚会”等

**2015.12—至今 上海耳音文化发展有限公司 自媒体运营**

* 负责公司自媒体（如微博、微信公众）的信息发布及维护；
* 主要负责撰写软文，协助运营执行推广活动；
* 业绩：所负责的微博热点活动参与量单条超过3,000人，获2,000次转发，粉丝数增加1200；
* 完成领导布置的其他任务。

**2012.09—2016.06 河北财经大学 信息管理与信息系统 本科**

* 主修课程：管理学、经济学、管理信息系统、信息经济学、信息检索、计算机开发技术、数据库原理与应用、应用统计学等



尊敬的领导：

您好！

感谢您百忙中垂阅我的自荐书，我叫XXXX，是XXXXX大学即将毕业的本科生。

　　四年的理论学习形成了我严谨的学习态度、严密的思维方式，良好的学习习惯。一年的实习经历，更提高了我分析问题解决问题的能力。特别是在实习过程中，老师们给我提供了许多动手实践机会，强烈的责任感、浓厚的学习兴趣，动手能力强、接受能力快，并且能够出色的完成各项工作任务，使我赢得了上级医师的一致好评，增加了我踏入社会工作的信心。

在校期间，丰富的校园工作经验不仅开阔了我的视野，更形成了我沉稳果断、热忱高效的工作作风。本人与其他学生骨干成功地组织了各种校园活动，工作得到同学的认可与老师的好评，本人也多次因为工作出色而赢得多项荣誉称号。这些工作经历，使我具备了一定的组织协调能力、处理应对各种问题的能力，这些能力在工作中是不可或缺的。

通过大学的学习和实践，我从心理和能力等方面做好了走上社会工作岗位的充分准备。在众多应聘者中，我不一定是最优秀的，但我仍然很有自信。“怀赤诚以待明主，持经论以待明君”。我真诚地希望能成为贵公司的一员, 我将以高尚的品德、热情的服务，倾我所能，不断学习，为贵单位发展事业贡献一份力量。最后，祝贵单位纳得良才，业绩蒸蒸日上！

此致

敬礼！

自荐人：XXXXX

20XX年X月

**自荐信**